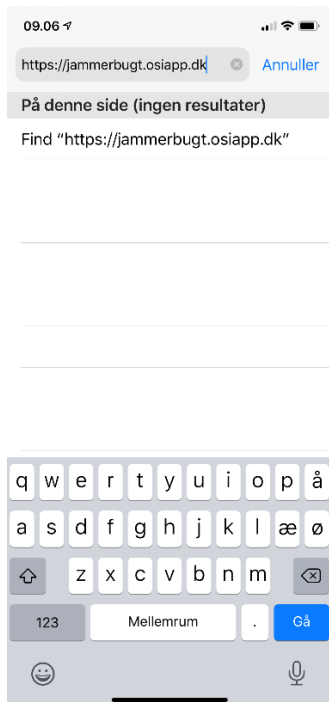
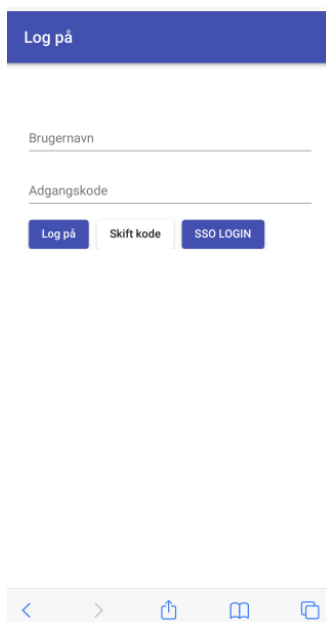


## Vejledning til opsætning af ØS Indsigt app - iPhone


ØS Indsigt appen startes fra en browser på den enhed (telefon, iPad eller PC), du anvender. Adressen <https://jammerbugt.osiapp.dk> indtastes direkte i browseren

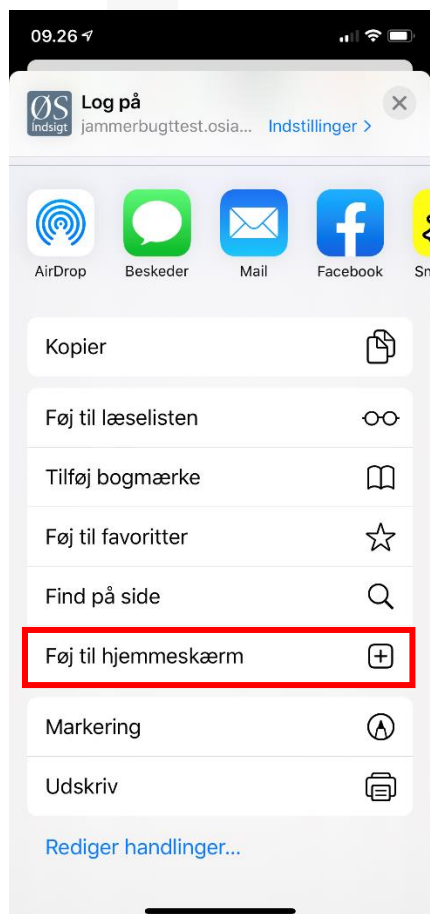



Når du har tastet adressen og trykket på  får du følgende billede:

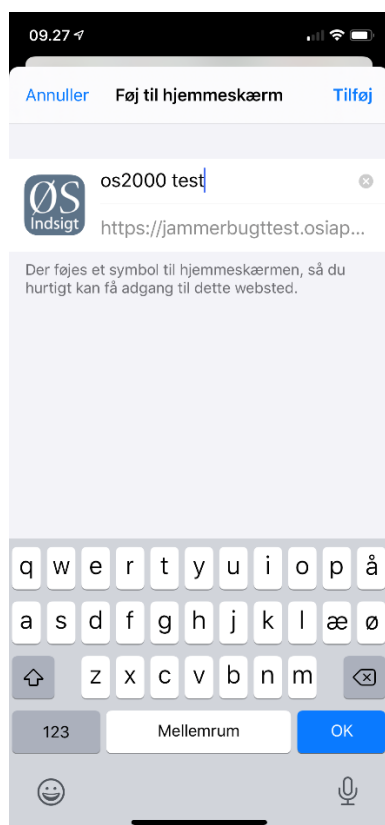


For at gemme adressen som en app på din enhed (for nemmere brug fremadrettet 😊), skal du føje adressen til din hjemmeskærm.

Tryk på  i bunden af telefonen, hvorved du får følgende billede:

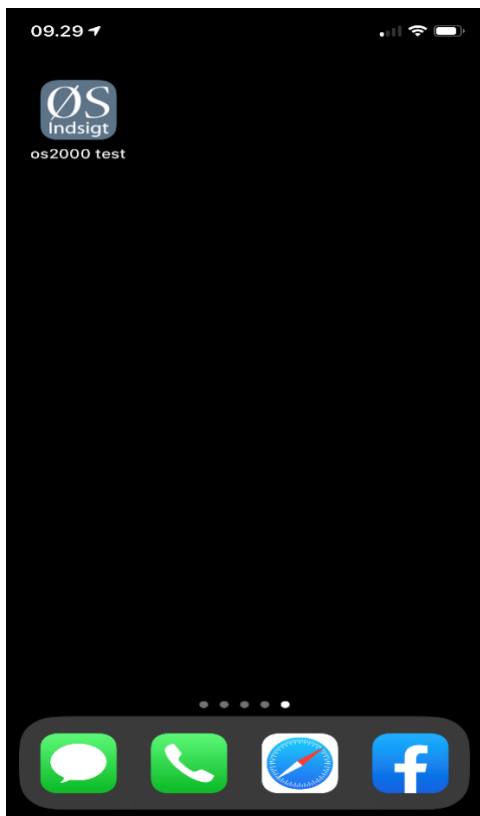


På dette billede taster du på  ud for *Føj til hjemmeskærm*, hvorefter følgende fremkommer på din enhed:



Her taster du "Tilføj"

Derefter vil appen være at finde på din enhed:



### SÅDAN LOGGER DU PÅ, NÅR DU HAR EN @JAMMERBUGT.DK MAIL:

For brugere, der har en jammerbugt.dk mail, skal man logge på med **SSO LOGIN** (se logon for brugere UDEN jammerbugt.dk mail nederst på næste side):

Du skal **IKKE** taste brugernavn eller adgangskode – **kun** tryk på **SSO LOGIN**.

Og efterfølgende trykker du på *Active Directory*

## Jammerbugt Kommune

Log på med en af disse konti



UNI-Login



Active Directory

På næste skærbillede taster du **jambgt\** efterfulgt af dit eget brugernavn fx **jambgt\mba** samt din kode til netværket. OBS! Du skal bruge backslash (\) og ikke skråstreg (/)

Du har nu adgang til appen hvor du kan oprette bilag, hvis du har haft udlæg, eller du kan anvise bilag, hvis du har den rettighed.

## Jammerbugt Kommune

Log på med din organisationskonto

Log på

### SÅDAN LOGGER DU PÅ, HVIS DU IKKE HAR EN @JAMMERBUGT.DK MAIL:

For brugere uden en jammerbugt.dk mail skal man i stedet for anvende brugernavn og adgangskode efterfulgt af

Brugernavn og adgangskode er sendt til dig i en særskilt mail, da du er blevet tildelt adgang til udlægsappen.

Log på

Log på

Skift kode

SSO LOGIN