

# Vedtægter for personaleforeningen i Jammerbugt Kommune

## § 1 Formål og område

*Stk. 1.* Personaleforeningen har til formål at varetage de fælles personalemæssige interesser på tværs af faggrupper og afdelinger

*Stk. 2.* Foreningen varetager:

- fællesarrangementer, fester, udflugter o. lign.
- gaver til medlemmer i overensstemmelse med gaveregulativ
- indgår rabataftaler mv. der uden administration for foreningen eller kommunen kan komme ansatte i Jammerbugt Kommune til gode

## § 2 Organisation

*Stk. 1.* Personaleforeningen opdeles i en hovedorganisation og 4 klubber. 1 klub på hver af de 4 administrationsbygninger.

*Stk. 2.* Hovedforeningen varetager:

- fællesarrangementer, herunder fælles julefrokost
- indgår rabataftaler der uden administration for foreningen eller kommunen, kan komme ansatte i Jammerbugt Kommune til gode
- økonomien i forbindelse med gaver til medlemmer i overensstemmelse med gaveregulativ hovedforeningen varetager den samlede økonomi og aflægger samlet regnskab
- evt. over-/underskud tilfalder den enkelte klub

*Stk. 3.* Klubberne varetager

- de 4 klubber får rådighed over et beløb pr. medlem til arrangementer efter frit valg. Der aflægges regnskab herfor til hovedforeningen
- de 4 klubber varetager administrationen af gaver til medlemmer i overensstemmelse med gaveregulativet
- de 4 klubber har mulighed for at overføre maksimalt 30 % af et regnskabsårs tilskud til det efterfølgende regnskabsår

## § 3 Medlemskab

*Stk. 1.* Alle ansatte, der er fysisk placeret i Jammerbugt kommunes administration kan optages i personaleforeningen.

*Stk. 2.* Medlemskabet gælder hovedforeningen og klubben i den administrationsbygning, hvor man har sin hovedbeskæftigelse. Er man ansat udenfor en af de 4 administrationsbygninger er det klubben i den administrationsbygning, hvortil arbejdspladsen er tilknyttet.

*Stk. 3.* Indmeldelse sker ved mail henvendelse via Personaleforeningens side på Tryk.

*Stk. 4* Ønskes udmeldelse skal det ske til kassereren inden udgangen af en måned. Ved fratrædelse sker udmeldelse automatisk.

#### **§ 4 Kontingent**

*Stk. 1.* Kontingent fastsættes for et år ad gangen på den årlige generalforsamling.

*Stk. 2.* Kontingent betales hver måned og fratrækkes ved lønudbetalingen.

#### **§ 5 Generalforsamling**

*Stk. 1.* Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen. Den ordinære generalforsamling afholdes en gang årligt, senest den 31. marts. Generalforsamling indkaldes med min. 14 dages varsel.

*Stk. 2.* Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

*Stk. 3.* Alle der er medlem af foreningen, har stemmeret. Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde. Alle beslutninger vedtages med simpelt flertal.

*Stk. 4.* Dagsorden til den ordinære generalforsamling skal omfatte flg. punkter:

1. valg af dirigent
2. beretning
3. regnskab
4. indkomne forslag
5. fastsættelse af kontingent
6. godkendelse af gaveregulativ
7. offentliggørelse af de lokvalgte bestyrelsesmedlemmer
8. valg af revisor
9. evt.

Hver klub skal have en bestyrelse bestående af minimum 3 medlemmer.

*Stk. 5.* Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis bestyrelsen finder det ønskeligt, samt hvis 1/3 af foreningens medlemmer stiller motiveret forslag herom. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med 8 dages varsel til hvert enkelt medlem af foreningen.

#### **§ 6 Bestyrelsen**

*Stk. 1.* Bestyrelsen repræsenterer personaleforeningen i alle forhold og dens beslutninger og forhandlinger forpligter foreningen.

*Stk. 2.* Valg af bestyrelse til klubberne.

- der vælges i lige år 2 medlemmer for 2 år ad gangen og i ulige år 3 medlemmer for 2 år ad gangen
- hver klub har ansvaret for at få foretaget valget af bestyrelsesmedlemmer inden generalforsamlingen i hovedforeningen
- hver klub foretager et valg mellem de 5 bestyrelsesmedlemmer, så 2 bestyrelsesmedlemmer fra hver klub, som indgår som bestyrelsesmedlemmer i hovedforeningen
- der vælges 1 bestyrelsesmedlem fra dem der er valgt i lige år og 1 bestyrelsesmedlem fra dem, der er valgt i ulige år

*Stk. 3.* Valg af bestyrelse til hovedforeningen:

*Stk. 4.* Til hovedforeningen vælges der desuden 1 revisor for et år.

*Stk. 5.* Bestyrelsen konstituerer sig med formand, kasserer og sekretær.

*Stk. 6.* Ved stemmelighed er det bestyrelsesformandens stemme der er afgørende.

## **§ 7 Bestyrelsens pligter**

*Stk. 1.* Formanden indkalder til alle bestyrelsesmøder og generalforsamlinger.

*Stk. 2.* Kassereren fører foreningens regnskaber og sørger for opkrævning af medlemskontingent. Regnskab aflægges i revideret stand for generalforsamlingen for regnskabsåret 1. januar til 31. december.

*Stk. 3.* Sekretæren fører referat af alle møder og vedtagelser.

## **§ 8 Opløsning af foreningen**

*Stk. 1.* Opløsning af foreningen kan kun ske ved vedtagelse på generalforsamling for den samlede personaleforening for Jammerbugt kommune.

*Stk. 2.* Opløsning vedtages ved simpelt flertal.

## **§ 9 Gaveregulativ**

*Stk. 1.* Gaveregulativ fastsættes af generalforsamlingen.

## **§ 10 Vedtægtsændringer**

*Stk. 1.* Ændringer af vedtægter kan ske på enhver generalforsamling ved simpelt stemmeflertal.