

Ansvar

- Det er den budgetansvarlige leder på skolen eller det sted, hvor boden er placeret, der har ansvaret for midlerne og korrekt håndtering heraf.
- Håndteringen af midlerne skal indgå i beskrivelsen af lederens økonomiske ledelsestilsyn.
- Der skal være funktionsmæssig adskillelse mellem den, som tæller kassen op, og den der bogfører.
- Eventuelle kassedifferencer skal straks søges afklaret og skal indføres i kasserapporten under den dato, hvor differencen konstateres. Der udfærdiges bilag til bogføring af differencen med tilhørende forklaring.

Varesalgsautomater og lign.

Den budgetansvarlige leder af den institution, afdeling, område m.v., som har salg fra automat eller sælger varer mod betaling, er ansvarlig for, at der sker korrekt afregning for det solgte, og at der er tilrettelagt en betryggende forretningsgang.

Denne forretningsgang skal beskrives som en del af den budgetansvarlige leders økonomiske ledelsestilsyn.

Salg til ansatte bør undgås. I de tilfælde, hvor der alligevel sker salg til ansatte, skal der udstedes en kvittering til den ansatte.

Håndtering af indsamlinger der ikke vedrører kommunens virksomhed

Institutionerne kan undtagelsesvis stå for indsamlinger, som ikke direkte vedrører den kommunale opgave og dermed den kommunale økonomi, i form af eksempelvis indsamlinger til ekskursioner og udflugter eller andre formål.

I de tilfælde, hvor institutionerne indsamler og administrer sådanne midler, skal institutionen til enhver tid kunne redegøres for midlernes opbevaring og anvendelse, ligesom indtægterne og udgifterne løbende skal registreres.

De indsamlede midler skal så vidt muligt indsættes på (forenings)konto i et pengeinstitut. Kontoen må ikke være udstedt til en enkeltperson.

Indsættes pengene ikke på en konto i et pengeinstitut skal de opbevares af en ansat som skal kunne redegøre for ind- og udbetalinger.

Disse indsamlinger skal *ikke* registreres i det kommunale regnskab.

Det skal understreges, at institutionerne skal tilstræbe at undgå sådanne indsamlinger.

