



Teknisk bilag
4.3.1 Nemkonto
27. marts 2020



JAMMERBUGT
KOMMUNE

Indhold

| | |
|--|---|
| Bilag 4.3.1: NemKonto | 2 |
| Baggrund | 2 |
| NemKontoregister | 2 |
| Oprettelse/ændring af NemKonto | 2 |
| Oprettelse/ændring af specifik konto | 2 |
| Adgang til NemKontoregister | 3 |
| Kontrol af registreringer i NemKontoregister | 3 |





Baggrund

NemKonto er det fælles offentlige udbetalingssystem, som gør, at offentlige myndigheder kan udbetale penge direkte til borgere eller virksomheder ved blot at anvende CPR-nr. eller CVR-nr. NemKontoen registreres i NemKonto-systemet, og alle udbetalinger fra offentlige myndigheder vil blive gennemført til den registrerede bankkonto.

Alle borgere over 18 år, virksomheder og foreninger er forpligtet til at have en NemKonto, som det offentlige kan udbetale til, og det er den enkelte borgers og virksomheds eget ansvar at opdatere sin NemKonto ved for eksempel et bankskifte.

NemKontoregister

I NemKontoregisteret kan der oprettes to typer af konti:

- NemKonto
- Specifik konto

Oprettelse/ændring af NemKonto

NemKonti kan ajourføres via www.nemkonto.dk af borger, pengeinstitutter og offentlige myndigheder.

Når borger eller pengeinstitut ændrer via www.nemkonto.dk vil indberetningen have virkning med det samme, hvorimod ændringer foretaget af offentlige myndigheder først skal godkendes af borger/virksomhed, før ændringen gennemføres.

I Jammerbugt Kommune er det praksis, at oprettelse/ændring af NemKonto primært foretages af pengeinstitut eller af borger selv via internettet.

Oprettelse/ændring af specifik konto

En borger eller virksomhed kan vælge, at en bestemt ydelse (løn, boligstøtte, børnebidrag, fakturabetalinger m.v.) fra en bestemt myndighed skal indsættes på en anden konto end deres NemKonto. Denne anden konto kaldes en *specifik konto*.

En specifik konto oprettes eller ændres ved, at en borger eller virksomhed retter henvendelse til Jammerbugt Kommune med anmodning om, at udbetaling af en bestemt ydelse skal udbetales til en anden konto end NemKontoen.

Den specifikke konto kan alene oprettes og ændres i NemKontoregisteret af Jammerbugt Kommune, og oprettelsen skal ikke godkendes af borgeren eller virksomheden, før den aktiveres. Som dokumentation for indberetningen skal borger eller virksomhed udfylde en særlig blanket, som er udarbejdet af KL og godkendt af Økonomistyrelsen. Blanketten findes i *NetBlanket* (FR 205)

Blanketten gemmes i SBSYS under sag: "Dokumentation vedr. NemKonto ændringer"



Adgang til NemKontoregister

Tildeling af adgang for sagsbehandlere til NemKontoregistret varetages af Jammerbugt Kommunes IT-afdeling.

Ved oprettelsen af sagsbehandler som bruger i NemKontoregistret tildeles man en rolleprofil, hvorved det er muligt at begrænse adgangen til det, sagsbehandleren arbejds-mæssigt har behov for.

Kontrol af registreringer i NemKontoregister

Jammerbugt Kommunes registreringer vedrørende NemKonti skal altid godkendes af borgeren eller virksomheden. Herved sikres det, at der ikke foretages uautoriserede ændringer, og blanketten med anmodning om ændring er således eneste dokumentation.

Jammerbugt Kommunes registreringer vedrørende specifikke konti godkendes ikke af borgeren eller virksomheden. Derfor skal der gennemføres kontrol af disse indberetninger.

NemKontosystemet leverer månedligt kontrollister, som sendes til afdelingslederen for Central Økonomi. Listerne sammenholdes med dokumentationen for oprettelse/ændring af NemKonto eller specifik konto fra SBSYS med henblik på at kontrollere, at der ikke er sket udokumenterede ændringer.

Kontrollen gennemføres i Central Økonomi, og det sikres, at der foreligger dokumentation for den gennemførte kontrol.

