

Velkommen til femte udgave af Jammerbugt Indefra

Her får du femte udgave af vores interne nyhedsbrev i kommunen – Jammerbugt Indefra.

I dette nummer af nyhedsbrevet kan du læse et portræt af den centrale stab i Aabybro, og du kan læse nyt fra HovedMED og etableringen af en whistleblowerordning i Jammerbugt Kommune. Du får også med denne udgave et indblik i arbejdet med vores nye hjemmeside og intranet.

Har du idéer til emner til nyhedsbrevet, så send dem gerne til Kommunikation på kommunikation@jammerbugt.dk.

God læselyst

Holger Spangsberg

Hvem og hvad er Staben?

Staben holder til på Rådhuset i Aabybro. Her løser de en bred palette af administrative opgaver, der understøtter Kommunalbestyrelsen, Direktionen og forvaltningerne. Med andre ord bidrager staben til sammenhængskraft, styring og udvikling på tværs af forvaltningerne.

Staben er delt op i fire afdelinger med i alt 90 medarbejdere. Hver afdeling har hver sin chef i spidsen.

Cheferne i Staben refererer til Kommunaldirektør Holger Spangsberg.



T.v.: Kommunaldirektør Holger Spangsberg, Sekretariatschef Jakob Kruise, HR-chef Helle Liske. T.h.: Digitaliserings- og IT-chef Morten Hedegaard og Økonomichef Flemming Pedersen.

Sekretariat og Borgerservice

Jakob Kruise er chef for Sekretariatet og Borgerservice.

I Sekretariatet løses en bred palette af opgaver. Omstillingen, der er en del af Sekretariatet, er stedet hvor mange borgere og virksomheder første gang møder en medarbejder fra kommunen. Medarbejderne i omstillingen er mestre i at hjælpe borgerne videre til lige den medarbejder, de skal tale med. På et år kan de tage ca. 62.000 opkald, der skal sendes videre i kommunen.

Meget af posten til kommunen bliver modtaget af Sekretariat. Det er både den fysiske i postkassen og den digitale post. Det er også her kommende ægtepar bestiller tid til vielse. Hvis ikke en politiker står for vielserne, så er det en af medarbejderne i sekretariatet, som borgmesteren har bemyndiget til opgaven, der står for den meget anderledes opgave. I 2021 behandlede afdelingen 104 vielser.

Ellers betjener afdelingen Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget, borgmesteren og Direktionen. De er sekretærer for fem råd og nævn, de står for alt det praktiske og administrative ved folketingsvalg, kommunalvalg, regionsrådsvalg og folkeafstemninger. De yder juridisk bistand og kommunikativ og pressemæssig sparring, og står for både jammerbugt.dk og intranettet TRYK. Det er også her salg af kommunens grunde varetages. Endelig kan det være, du har været forbi sekretariatet for at hente en gave til en kollega, som har jubilæum.

Borgerservice har åbent for ekspeditioner hver dag i Aabybro og én gang om ugen på henholdsvis Pandrup, Fjerritslev og Brovst Rådhus. De løser og hjælper borgere med opgaver inden for: Skat, kørekort, pas, pension, folkeregister, helbrestillæg, MitID/NemID, beboerindsud, selvbetjeningsløsninger og de indgår i den tværkommunale DDH (Den Digitale Hotline). Borgerservice har omkring 19.648 ekspeditioner på et år (2019-tal). Derfor er der foretaget ekspeditioner via Den Digitale Hotline, hvor borgerne kan få hjælp til selvbetjeningsløsninger uden for normal åbningstid.

HR

Helle Liske er chef for HR.

I HR arbejder de med alt, hvad der har med personale at gøre. Det vil sige rekruttering, ansættelser, afskedigelser, løn, pension, refusioner, personalejura, ferie, barsel, sygefravær, GDPR, samarbejde med de faglige organisationer, arbejdsmiljø, MED-udvalg, HOVED-MED, ledelsesudvikling, kompetenceudvikling og projekter som trivselsmålingen og strategier på personaleområdet. Kort sagt er afdelingen sat i verden for at hjælpe og udvikle organisationen.

Når telefonen ringer i HR, kan det være alt fra en forhandling med en faglig organisation til en medarbejder, der har brug for hjælp til at forstå lønsedlen, eller en nabokommune der har brug for sparring. Medarbejderne i HR elsker uforudsigelighed – eller også kommer de til det.

Digitalisering, IT & Indkøb

Morten Hedegaard er chef for Digitalisering, IT og indkøb.

Digitalisering, IT og Indkøb har ansvaret for den daglige drift af den IT-plattform, der understøtter de ca. 3.000 medarbejdere i kommunen. De understøtter også hele 389 IT-systemer i forvaltningerne og står for It-sikkerhed, sikring af digitale driftsplatforme og Cyberdefence.

Afdelingen sørger for, at skoler og daginstitutioner kan benytte IT i undervisningen; Skolernes elever og lærere er afhængige af, at der kan undervises digitalt. Dertil kommer ansvaret for driften af 3.700 pc'er og 1.300 telefoner.

Mange af jer har måske også været i kontakt med 7-9-13-medarbejderne i afdelingen, som er klar til at hjælpe, når IT kan drille i den daglige opgaveløsning. De sidder også klar ud over, hvad mange betegner som "normal" arbejdstid for at hjælpe. På et år tager de ca. 11.500 kald.

En anden opgave, de løser i afdelingen er at understøtte forsikringsområdet i hele kommunen, ligesom de understøtter indkøb i hele kommunen for ½ mia. årligt.

Økonomi

Flemming Pedersen er chef for Økonomi.

Her er kerneopgaven at sikre en god styring af Jammerbugt Kommunes økonomi. Det betyder bl.a. styring af budgetprocessen og regnskabsprocessen for kommunen, som i perioder fylder meget af afdelingens tid. Ellers er de ansvarlige for at levere ledelsesinformation og analyser til andre afdelinger, de sørger for driften af økonomisystemer, og opkræver tilgodehavende hos virksomheder og borgere i kommunen.

Økonomifunktionen i staben understøtter og betjener kommunens kommunalbestyrelse, økonomiudvalg, borgmester, direktion og de tre forvaltninger. Det betyder en bred kontakthorizont med både borgere, der henvender sig om opkrævninger, men også sparring med forvaltningerne om økonomiske problemstillinger og meget andet.

Et lidt måske pudsig opgave i Økonomi er, at de også står for udlejning af Feriefondens ferieboliger til ansatte i Jammerbugt Kommune.



Nyt fra HovedMED

Jammerbugt Kommune har fået en whistleblowerordning. Det er et tilbud til alle ansatte i Jammerbugt Kommune og leverandører, som Jammerbugt Kommune samarbejder med - eller som har forsøgt samarbejde med kommunen.

Whistleblowerordningens formål er at:

- Øge ansattes og leverandøres mulighed for at ytre sig om kritisable forhold i kommunen uden at frygte for negative ansættelsesretlige eller andre konsekvenser,
- Opdage og forebygge fejl og forsømmelser af samfundsmæssig interesse og derved højne niveauet i kommunen.

Ordningen giver derfor mulighed for at afdække uacceptable forhold – ikke at "gå efter" personer.

Whistleblowerordningen er et supplement til den interne dialog og åbenhed. Du bør altid overveje, om problemerne kan løses ved henvendelse til f.eks. nærmeste leder, HR eller din tillidsrepræsentant. Ordningen er altså et alternativ, som kan bruges, hvis du ikke føler dig tryk ved at bruge de almindelige kanaler – eller hvis du f.eks. har henvendt dig til ledelsen om et alvorligt forhold uden, at der er blevet taget hånd om det.

Hvad kan du indberette om?

Overtrædelse af EU-regler, f.eks.:

Databeskyttelsesregler

Miljøbeskyttelsesregler

Forbrugerbeskyttelsesregler

Udbudsregler

På vores hjemmeside kan du læse mere om ordningen og hvordan indberetning foregår:
jammerbugt.dk/vores-kommune/whistleblowerordning-for-leverandorer-og-ansatte/

Alvorlige overtrædelser, f.eks.:

Strafbare forhold

Grove overtrædelser af tavshedspligten, misbrug af økonomiske midler, inhabilitet, tyveri, svig, underslæb, bedrageri, bestikkelse eller vold m.v.

Alvorlige forhold vedrørende ansættelsen

Grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen, f.eks. seksuel chikane eller grov chikane i øvrigt.

Alvorlige overtrædelser af lovbestemmelser Grove overtrædelser af lovgivning om miljø, lovgivning om magtanvendelse, lovgivning om kommuners forhold, sundhedslovgivningen, lovgivning om bogføring og regnskabsaflæggelse, forvaltningsloven eller offentlighedsloven m.v.

Andre alvorlige forhold

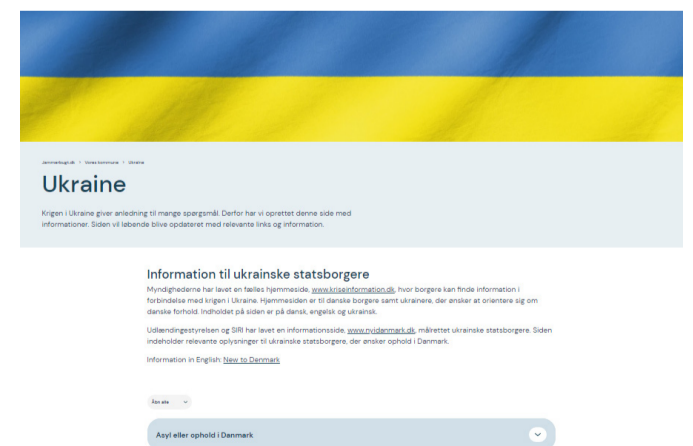
Grove overtrædelser af kommunens interne regler for bogføring og regnskabsaflæggelse, bevidst vildledning af borgerne i kommunikation fra kommunen eller tilsidesættelse af reglerne for offentlige ansattes modtagelse af gaver m.v.

Ukraine TaskForce

Jammerbugt Kommune har oprettet en særlig 'Ukraine Taskforce' bestående af ledelsesrepræsentanter og nøglepersoner fra kommunens forvaltninger.

Taskforcens opgave er at koordinere og håndtere opgaver forbundet med situationen i Ukraine, f.eks. indkvartering af ukrainske flygtninge m.v. I den forbindelse er Jammerbugt Kommune løbende i kontakt med KL, Udlændingestyrelsen m.fl. og følger tæt de nationale udmeldinger og eventuelle lovgivningsmæssige ændringer.

På jammerbugt.dk har vi oprettet en særskilt side til information vedr. situationen i Ukraine. Her er information om asyl og ophold, donationer, job, kontaktpersoner, krisehjælp, dagtilbud og skole og hvordan man som borger kan hjælpe ukrainere. Find siden her: jammerbugt.dk/vores-kommune/ukraine/



Ny hjemmeside og intranet

Gammel og forældet. Sådan kan Jammerbugt Kommunes tidligere hjemmeside kort beskrives. Oveni havde hjemmesiden vokset sig for stor og uoverskuelig, og søgemulighederne var ringe. Derfor var det på tide med en opgradering – også af intranettet TRYK. Resultatet er en markant forbedring.

I september 2021 gik jammerbugt.dk i luften, og tre måneder efter gik TRYK i luften.

Langt de fleste besøger jammerbugt.dk for at få svar på konkrete spørgsmål om f.eks. afhentning af affald, hvordan man bestiller nyt pas, eller muligheden for at få en dagplejeplads. Det samme gælder os ansatte i kommunen, når vi besøger TRYK - vi søger svar på et spørgsmål, skal finde et dokument eller en vejledning.

Derfor skulle indholdet på den 'gamle' side optimeres og have en ny struktur. Teksterne på siderne er også blevet gennemgået, så de henvender sig mere direkte og venligt mod os, der skal læse dem.

Arbejdet med at få den nye hjemmeside op at stå, har krævet, at store dele af kommunens medarbejdere og chefer blev inddraget. I spidsen for den nye hjemmeside stod en styregruppe med chefrepræsentation fra forvaltningerne, IT-chef og sekretariatschef i spidsen. Mens en arbejdsgruppe med repræsentanter fra kommunens webredaktørgrupper i de forskellige afdelinger har stået for at drive processen frem.

Der er blevet afholdt struktureringsmøder med alle afdelinger, der ønskede det, og workshops for webredaktører for at styrke indholdet og sørge for, at alle har indsigt i GDPR og tilgængelighed. Oveni er afholdt 28 webværksteder, hvor webredaktørerne fra kommunens mange afdelinger har kunnet møde op og få hjælp til at arbejde med indholdet på netop deres sider.

Nemmere at gå til den nye hjemmeside

Arbejdet med at gøre sproget mere tilgængeligt og letlæseligt på siderne har vist sig at betale sig. I efterår og vinter 2021 gennemførte Sekretariatet en spørgeskemaundersøgelse for at få feedback på brugernes oplevelse af hjemmesiden. Resultatet af undersøgelsen viser, at teksterne på den nye jammerbugt.dk nu er lettere at læse og forstå.

Hvor nemt er det at forstå indholdet på siden?



(Uddrag fra spørgeundersøgelsen: Hele 78% synes, at det er nemt eller meget nemt at forstå indholdet).

Hvad er dit umiddelbare indtryk af jammerbugt.dk (både udseende, overskuelighed og grafisk udtryk)?



(Uddrag fra spørgeundersøgelsen: 76% har et godt eller meget godt indtryk af jammerbugt.dk. 11% svarede, at deres indtryk var ok).

Tilgængelighed

Alle siderne er desuden udviklet med fokus på webtilgængelighed, som er helt afgørende for f.eks. blinde, svagtseende, ordblinde eller personer med andre fysiske eller psykiske handicaps. Dette arbejde er sket i samarbejde med Seniorrådet og Handicaprådet, hvor der er udført brugertests for at optimere tilgængeligheden. Både jammerbugt.dk og TRYK fungerer nu også lige godt uanset, om de bliver set på computer eller på en mobiltelefon. Siden tilpasser sig nemlig, om den vises på en stor eller lille skærm - det skal være lige nemt at finde rundt og læse indhold.

Fortsat udvikling af hjemmesiden og TRYK

Arbejdet med siderne er ikke færdigt, selvom de nye sider er lanceret. Webredaktørerne har stadig et ansvar for at opdatere og optimere indholdet, og forvaltningerne har stadig et ansvar for at afsætte ressourcerne og udpege nye redaktører hvis nødvendigt. Overordnet fortsætter arbejdet med at søgeoptimere, lave letforståeligt indhold og strukturere siderne, så de er nemme at finde rundt i for brugerne.

I Sekretariatet arbejdes der også med en løsning på TRYK, så det bliver muligt at søge efter en kollega med navn, telefonnummer eller andet kendetegn. Der er lige nu problemer med dette hos vores leverandør, Limbo. Men de arbejder på en løsning. Desuden arbejder Sekretariatet med moduler, der skal gøre det nemmere af inddrage borgere i høringer osv.

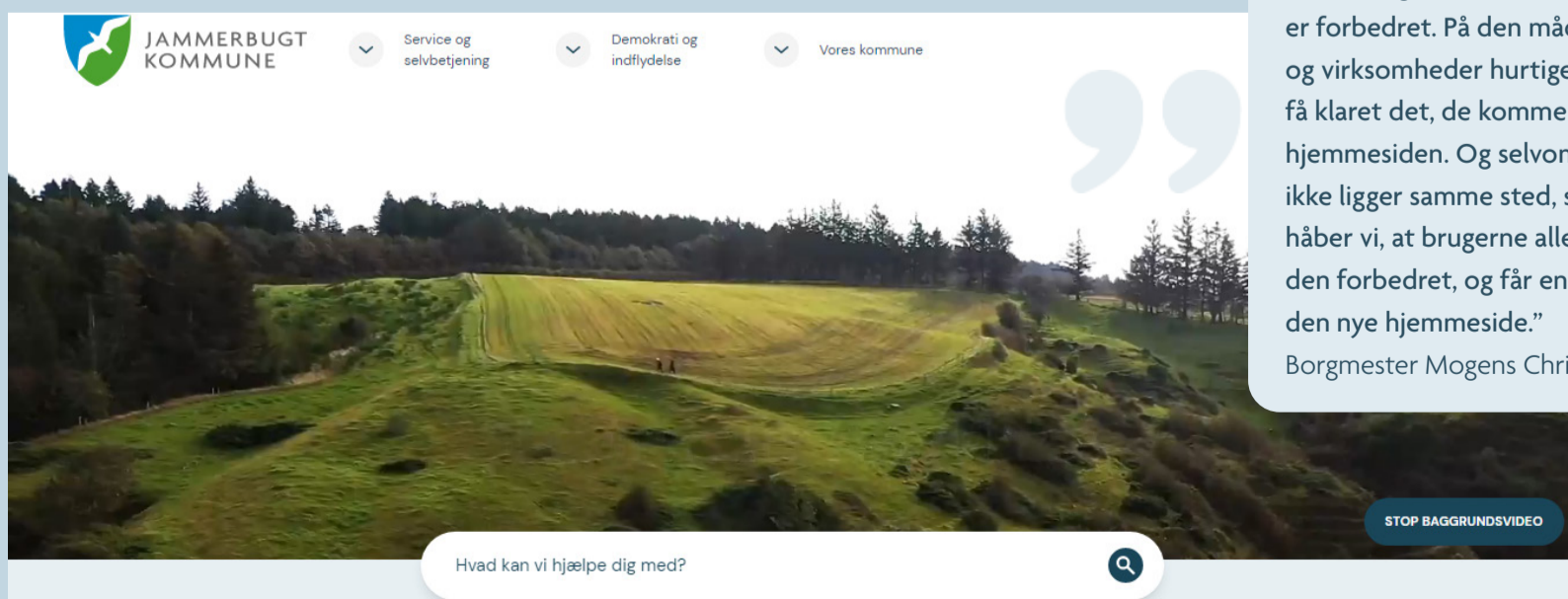
Er du interesseret i at vide mere om hjemmesiden eller TRYK, så kontakt webansvarlig: Tonie Horsens på thr@jammerbugt.dk.

Jammerbugt Kommune er inviteret til Webdagen

Den nye hjemmeside har resulteret i, at Jammerbugt Kommune er inviteret til Webdagen (en konference om web og digitalisering i september) for at fortælle om arbejdet med siden, beslutninger undervejs og designet.

Mere end 200 deltagere kommer fra kommuner, regioner, styrelser, ministerier og andre offentlige organisationer for at få inspiration og dele viden.

”Der er ingen tvivl om, at vi har fået en mere brugervenlig og moderne hjemmeside. Både designet, strukturen og indholdet er forbedret. På den måde kan borgere og virksomheder hurtigere og nemmere få klaret det, de kommer efter på hjemmesiden. Og selvom indholdet måske ikke ligger samme sted, som det plejer, så håber vi, at brugerne allerede nu oplever den forbedret, og får en god oplevelse med den nye hjemmeside.”
Borgmester Mogens Christen Gade.



Sundhedsordningen gør din arbejdsplads sundere

Sundhedsordningen er et sundhedstilbud til alle fastansatte i Jammerbugt Kommune.

Formålet med Sundhedsordningen er at knytte arbejdet sammen med sundhed, sikkerhed og trivsel og dermed skabe et arbejdsmiljø med fokus på mindst muligt sygefravær og nedslidning. Så kort sagt – Vi **bevæger** arbejdspladser.

I Sundhedsordningen møder vi primært de to fysioterapeuter: Line Estrup og Astrid Glavind.

De arbejder efter to overordnede spor:

1. Tilbud til den enkelte medarbejder ("Tape & Træning")
2. Tilbud på arbejdspladsen



Line Estrup og Astrid Glavind fra Jammerbugt Kommunes sundhedsordning.

Tilbud til den enkelte medarbejder

Tilbuddet Tape & Træning er et individuelt tilbud, som kan vare op til seks gange.

Typisk henvender medarbejdere sig til dette tilbud på grund af:

- Fysiske gener som er opstået med arbejdet eller i fritiden
- Et behov for forebyggende vejledning i forhold til træning eller længerevarende gener
- Et behov for at vælge en god motionsform som efterfølgende kan bidrage til det højst mulige funktionsniveau.

Alle forløb starter altid med, at nærmeste leder eller AMR informeres. Herefter skal en såkaldt Sundheds-APV, udfyldes på TRYK:

tryk.jammerbugt.dk/praktiske-oplysninger/sundhedsordningen/tilbud-til-dig-der-er-fastansat/sundheds-apv/

Når Sundhedsordningen har modtaget Sundheds APV'en, aftales en tid hos en af kommunens fysioterapeuter. Der er fysioterapeuter i både Pandrup og Brovst.



Tilbud på arbejdspladsen

Sundhedsordningen kommer gerne ud på arbejdspladserne i kommunen. Alle afdelinger kan, igennem sin leder, tage kontakt og aftale, hvad der er en relevant og passende indsats. Forløbet kan f.eks. være, at en fysioterapeut fra Sundhedsordningen kommer ud på arbejdspladsen for at give inspiration og øvelser, der efterfølgende kan arbejdes videre med for at fremme sundhed, sikkerhed og trivsel på den enkelte arbejdsplads.

Eksempler på tilbud til arbejdspladser

- Ergonomisk rådgivning (ofte i samarbejde med AMR)
- Instruktion i legepladsfitness
- Instruktion i pausegymnastik
- Oplæg om sundhed og forebyggelse (Kost, Rygning, Alkohol, Motion samt Stress/Søvn)
- Sundhedscafé til en større gruppe af medarbejdere, hvor vi kan måle vejledende blodtryk, lave vægtanalyse, give vejledning ift. rygestop, hjælpe med at udfylde Sundheds APV samt give råd/vejledning ift. øvelser

Vil du have Sundhedsordningen ud på din arbejdsplads?

Kontakt Sundhedsordningen direkte på:

sundhedsordningen@jammerbugt.dk

Forebyggende indsats

Forebyggende indsats er et tilbud til ansatte, der er sygemeldt eller som er i risiko for at blive sygemeldt. Fra 2022 er indsatsen i forhold til samarbejde mellem Sundhedsordningen og Fastholdelsesteamet fokuseret og optimeret. Indsatsen bidrager til, at medarbejderen tidligere henvises til Sundhedsordningen, Aktiv Igen eller øvrige relevante tilbud. Indsatsen startes ofte i en dialog mellem leder, den ansatte og en fastholdelseskonsulent fra Jobcenteret. I dialogen kan der vurderes om Sundhedsordningen, Aktiv Igen eller andre tilbud kan støtte, at medarbejderen vender tilbage hurtigt til arbejdet eller undgår en sygemelding.

Sundhedsambassadører

Sundhedsordningen uddanner også sundhedsambassadører på arbejdspladserne. Det sker altid efter aftale med nærmeste leder, og når uddannelsen efterspørges.

Uddannelsen som sundhedsambassadør omfatter bl.a. undervisning i KRAMS-faktorerne (Kost, Rygning, Alkohol, Motion, Stress/søvn), nudging, ABC for mental sundhed, motivation, adfærdændringer, udarbejdelse af handleplan mv.

Når en medarbejder er uddannet sundhedsambassadør, er opgaven – i samarbejde med leder og evt. Sundhedsordningens personale – at sætte sunde og relevante tiltag i gang på den enkelte arbejdsplads, både i forhold til tiltag for kollegaer og borgere.

Læs nyhedsbrevet eller følg Sundhedsordningen på Facebook

Sundhedsordningen sender jævnligt nyhedsbreve ud på mail. Det har bl.a. sjove og inspirerende aktiviteter, som f.eks. Kollegamotion og Høvdingeboldturneringen.

En nem måde at følge med i aktiviteter fra Sundhedsordningen er at følge os i vores Facebook-gruppe. I Facebook-gruppen slår vi tips og tricks op til en sund hverdag.

Find gruppen: "Sundhedsordningen for ansatte i Jammerbugt Kommune" via denne QR-kode som du kan scanne med kameraet på din telefon:

