Den gode makker eller mentor

Det kan godt betale sig at bruge tid på den gode modtagelse og introduktion af en ny kollega. Den nye kollega vil hurtigere komme i gang med at løse opgaver, ligesom han/hun selv vil opnå følelsen af bidrage og levere i det nye job. Til at hjælpe dig med at boarde den nye kollega ombord og hjælpe ved tvivl og spørgsmål, kan du udpege en makker/mentor som i de første uger/den første tid er særligt opmærksom på den nye kollegas sociale og/eller faglige velkomst. Kontakten kan være i form af aftalte møder og af jævnlige kontakter og henvendelser for at have føling med, hvordan opstarten går.

Når du skal vælge en makker/mentor, kan du fx overveje:

- Hvem vil være positiv over for opgaven?
- Hvem vil være nysgerrig og interesseret i den nye kollegas arbejdsdag (både fagligt og socialt)?
- Hvem har en god og/eller relevant faglig, systemmæssig og organisatorisk viden (det kan både være en kollega, der selv er startet for nylig og som husker alt det nye, eller en erfaren kollega med stor viden, know how og samarbejdsflade).
- Hvem vil jævnligt arbejde samtidig med den nye kollega, så de kan mødes og komme i dialog (planlagt og mere uformelt)?